

Agenda de Reunión del Comité Directivo AB 617

28/4/2020

6:00 pm - 8:00 pm

Zoom Webinar

NOTAS

Enlace a todas las presentaciones y materiales:

<https://www.sandiegocounty.gov/content/sdc/apcd/en/community-air-protection-program--ab-617-/reunion-del-comite-directivo.html>

Objetivos

- Discutir plan para continuar reuniones del Comité Directivo durante la orden de quedarse en casa
- Repasar línea de tiempo para completar el Plan de Reducción de Emisiones (CERP por sus siglas en inglés)
- Discutir próximos pasos sobre los proyectos que han postulado para fondos de incentivo
- Reporte sobre el grupo de trabajo para actualizar el Acta de Constitución del Comité Directivo
- Votar sobre la propuesta para establecer subcomités

Resumen de Acciones Ejecutadas

- Aprobaron las notas de la reunión de 2/25/2020 y la agenda del 4/28/2020 sin cambios.
- Aprobaron moción para establecer cuatro (4) subcomités formales como parte del Comité Directivo AB 617
- Aprobaron dos (2) mociones con recomendaciones para el SDAPCD acerca de las solicitudes de Propuestas de Proyectos para los Fondos de Incentivo:
 1. Avanzar con todos los proyectos eléctricos y los proyectos del sistema de “Bonnet” capó del puerto.
 2. Asignar tiempo en la reunión de mayo para evaluar los proyectos de combustibles fósiles alternativos, sus beneficios y por qué el personal recomienda esos proyectos en lugar de dedicar todos los recursos a la electrificación.

I. Comentarios de Apertura (Daniela Simunovic y Chuy Flores, Facilitadores)

- a. Bienvenida por Bill Brick, APCD
- a. Resumen de logísticas de la reunión virtual
- b. Repasar los Objetivos de la Reunión y el Agenda
- b. Lista de asistencia de miembros presentes

II. Voto: Aprobar Resumen de la junta del 25/2/2020 y agenda de hoy (Daniela Simunovic, Facilitadora)

- a. **MOCION por Ted Godshalk para aprobar:** Miembros del Comité aprobaron notas de la reunión de 25/2/2020 y la agenda 28/4/2020 sin cambios
- b. Moción aprobada por consenso.

III. Discusión sobre plan para el Comité Directivo durante la Orden de Quedarse en Casa (Bill Brick, SDAPCD)

- a. Reconocimiento de Joy Williams, EHC por ganar el premio Hagen-Smit De Aire Limpió 2019
- b. Repaso de planes y protocolos para las reuniones virtuales

IV. Discusión y Voto: Propuesta para establecer Subcomités (Daniela Simunovic, Facilitadora)

- a. Repaso de propuesta para establecer 4 subcomités:
 - 1. CERP
 - 2. Puerto
 - 3. Uso de Tierra
 - 4. Camiones de carga
- b. Los Subcomités:
 - 1. Tendrán reuniones regulares entre las reuniones del Comité completo.
 - 2. Darán un reporte al Comité Directivo completo para proveer un resumen de su evaluaciones, discusiones y recomendaciones sobre acciones que debería tomar el Comité Directivo.

c. Propuesta de Subcomités

1. Subcomité CERP:

A. Resumen:

- i. Trabajar con el personal del distrito de aire y expertos técnicos para ayudar en el desarrollo el Programa de Reducciones de Emisiones (CERP)

B. Composición:

- i. Miembros de la comunidad
- ii. Miembros del Comité Directivo
- iii. Expertos Técnicos
- iv. Personal del Distrito del Aire

C. Metas/Responsabilidades:

- i. Evaluar las necesidades de la comunidad
- ii. Identificar proyectos que se pueden financiar con fondos de incentivo AB 617 para lograr reducciones en emisiones, que logran reducciones de emisiones inmediatas y encuentran equilibrio entre poder impulsar el avance de tecnologías de cero (o casi cero) emisiones.
- iii. Trabajar con el personal del Distrito del Aire para analizar y comprender los datos de monitoreo del aire de las Comunidades Porteñas
- iv. Aconsejar el personal sobre la forma de presentar los datos con claridad al público

2. Subcomité del Puerto:

A. Resumen:

- i. Identificar estrategias y proyectos que se pueden incorporar en tanto el CERP y la Estrategia Marítima de Aire Limpio (MCAS).

B. Composición:

- i. Miembros de la comunidad
- ii. Miembros del Comité Directivo
- iii. Personal del Distrito del Aire

C. Metas/Responsabilidades:

- i. Desarrollar recomendaciones para proyectos y acciones concretas para reducir las emisiones de fuentes de Port-
relacionados, con:
 1. estimaciones cuantificadas de reducción de emisiones
 2. fechas
 3. costos y
 4. posibles fuentes de financiación.
- ii. Identificar proyectos y acciones para los sectores de buques de camiones, manejo de carga,
- iii. Recomendaciones incluirán equipos de manipulación de la carga de los inquilinos del puerto industrial frente al mar, así como los terminales de carga del puerto y de la actividad de acarreo relacionada
- iv. Someter recomendaciones a la Comisión Portuaria para su aprobación en julio de 2020.

3. Subcomité de Uso de Tierra:

A. Resumen:

- i. Enfoque en temas de uso de tierra en las comunidades Porteñas.

B. Composición:

- i. Miembros de la comunidad
- ii. Miembros del Comité Directivo
- iii. Personal del Distrito del Aire

C. Metas/Responsabilidades:

- i. El subcomité identificará acciones y políticas específicas para reducir las emisiones de fuentes locales.
- ii. Identificar entidades con la autoridad de tomar (como las ciudades);
- iii. Buscar compromisos de entidades responsables para tomar las acciones recomendadas.

4. Subcomité de Camiones de Carga:

A. Resumen:

- i. Formalizar grupo ad hoc que se ha estado juntando para examinar los obstáculos tecnológicos e institucionales para una

mayor electrificación de las flotas de camiones, particularmente los camiones que sirven a las terminales de carga del puerto

B. Composición:

- i. Miembros de la comunidad
- ii. Miembros del Comité Directivo
- iii. Personal del Distrito del Aire

C. Metas y Responsabilidades:

- i. Recopilar información útil sobre las flotas de camiones y las distancias que habitualmente se desplaza
- ii. Tratar de identificar soluciones que puedan facilitar el alejamiento de los combustibles fósiles y, al mismo tiempo, proteger a los conductores de camiones de cargas insostenibles.

d. Preguntas y Comentarios de miembros del Comité Directivo:

1. **Larry** – ¿Cuál es el proceso para escoger/nombrar personas a cada subcomité?
 - **Bill** – Algunas personas ya se ofrecieron servir como voluntarios en varios subcomités. Podemos hacer un anuncio para más voluntarios y agregar los a la lista de personas que ya se ofrecieron.
 - **Daniela** – En la ventana del chat, hoy, pueden escribir su nombre si están interesados en server en uno de los subcomité o le pueden mandar un correo electrónico a mi o Bill con su interés de servir en uno de los subcomités.
2. **Joy** – Estoy de acuerdo que los miembros se autoseleccionen pero quiero agregar que el trabajo que se hace fuera de los subcomités vuelva al comité directivo completo para que todos estemos enterados de lo que está pasando y que el proceso sea transparente.
 - **Daniela** – Podemos asegurarnos que se incluya en la Acta Constitutiva.
3. **Montserrat** – ¿Hasta cuándo tenemos para decidir se queremos participar en uno de los subcomités?
 - **Daniela** – Tentativamente podemos darles una fecha límite de dos semanas para decidirse. Pueden mandarme un correo electrónico o a Bill para apuntarse.
4. ¿Los subcomités estarán abiertos al público?
 - **Bill** – Creo que miembros del público pueden ofrecer ser parte de los subcomités pero no estoy seguro si las reuniones se realicen en un foro como este.
5. **Alicia** – ¿Se van a organizar los subcomités por comunidad? Por ejemplo, las personas de National City aparte de las personas de San Diego.
 - **Daniela** – No, se van a organizar según el tema, y no hay límites geográficos.

6. **Elisa** – ¿El Personal del Distrito estará participando en las reuniones de los subcomités?
- **Bill** – El personal de APCD es un miembro no votante del comité, y no estará votando en los subcomités. Estaremos monitoreando todo, es la responsabilidad del Distrito poner todo en acción. Les ayudaremos a formular los, crear la lista de participantes, y cada subcomité tendrá una Presidente/a encargado de llevar a cabo la reunión. Estaremos escuchando y participando pero no estaremos encargados de las reuniones.
7. **David** – Pidió que se les dé una semana en vez de dos semanas a los miembros del comité para inscribirse a los subcomités, fecha límite 5 de Mayo.
8. **Jack** – De acuerdo con comentario de David que sea una semana.
9. **Olympia** – ¿Qué clase de habilidades, experiencias u observaciones pueden contribuir los miembros de la comunidad para participar, activamente en los subcomités?
10. **Jim** – Cualquier persona interesado en el tema es bienvenido. por ejemplo, en el subcomité CERP, si tienes una idea de lo que le gustaría ver incluido, eso estaría perfecto.
11. **Olympia** – Muchos miembros de la comunidad en el Comité Directivo quieren aire limpio pero no tienen la experiencia técnica. Fuera de estar interesados, ¿cuál es el beneficio de mi presencia como miembro de la comunidad en uno de estos subcomités? Menciono experiencia propia como enfermera.
- **Daniela** – Es bueno tener diversidad de experiencias que no sea específico a la calidad del aire para aconsejar al personal del Distrito de Aire, por ejemplo como enfermera eres una candidata buena para el comité CERP por tu conocimiento de salud.
 - **Bob Kard** – Tener un grupo diverso es más importante de que tengas experiencia técnica. Parte de nuestro trabajo es ayudarles entender las cosas que entienden. Su contribución ya es valiosa, y aumenta en importancia si les podemos ayudar a entender la información técnica de una forma que crece su conocimiento para que puedan.
12. **Daniela** – Aconsejo que un miembro del personal del Distrito de Aire debería participar en cada subcomité.
- **Jim** – De acuerdo con Daniela y menciono que participara en el subcomité CERP.
13. **Philomena** – Borrador de la Acta Constitutiva indica que las reuniones cumplirán con la Acta Brown, como se aplicara al respecto de tener quorum?
- **Bill** – Subcomités no deben tener el número de miembros del Comité Directivo para constituir un quorum entonces deben reportar al Comité Directivo completo.
14. **Margarita** – ¿Las reuniones de los subcomités podrán acomodar a las personas que tienen otros compromisos de tiempo para facilitar su participación? ¿Habría flexibilidad de fechas y horario de las reuniones?

- **Bill** – Cada subcomité tendrá la responsabilidad de determinar cuando el serán de sus reuniones.
 - **Daniela** – Primero hay que establecer los subcomités y tener voluntarios, voluntarios después pueden discutir horas y fechas que pueden acomodar a los miembros y tomar en cuenta las reglas de la Acta Constitutiva.
15. **Larry** – Declaro su participación los subcomités del Puerto y Camiones.
16. **Román** – ¿Se proveerá interpretación en las reuniones para voluntarios que lo necesitan? Especialmente si estamos compartiendo información técnica, ¿podrán traducir los materiales antes de las reuniones de los subcomités?
- **Daniela** – En el grupo de trabajo de la acta constitutiva tuvimos tratamos de proveer soluciones para proveer traducción, estamos descubriendo nuevos recursos en el mundo virtual que ofrece soluciones para proveer interpretación. Hay muchas formas para realizar reuniones de subcomités en múltiples-idiommas pero ocupara recursos. Es importante que el Distrito lo tome en cuenta.
17. **David** – Importante que miembros de la comunidad se apunten a ser voluntarios en los subcomités para ofrecer sus experiencias y perspectiva.
18. **Joy** – Por favor explique las actividades del subcomité CERP y su relación a los otros subcomités.
- **Jim y Bill** – Mejorar los reportes de información técnica al Comité Directivo y que las personas comprendan la tecnología que se usara para reducir las emisiones.
19. **Joy** – ¿Cada subcomité es reportara al subcomité CERP?
- **Jim y Bill** – No, todos los subcomités reportan al Comité Directivo completo.
20. **Jack** – Debemos identificar las reducciones en emisiones posibles de cualquier estrategia, paso, inversión o programa. Así los miembros del Comité Directivo y el público tendrán una idea de lo que podemos esperar de estas estrategias y acciones. ¿Tendremos objetivos mensurables?
- **Jim** – Sí. Discutiré esto en mi presentación, pero tendremos que desarrollar:
 - a. ¿Cuáles son las metas que queremos lograr?
 - b. ¿Cuáles parámetros usaremos para medir nuestro progreso?
 - c. ¿Cuáles estrategias usaremos para cumplir esas metas?
21. **Silvia** – ¿El subcomité CERP estará enfocado en acciones analíticas?
- **Daniela** – CERP subcomité estará más enfocado en los datos de monitoreo de la calidad del aire en la comunidad portuaria.
 - **Jim y Bill** – Sí, entendimos que se nos pidió encontrar formas de presentar nuestros datos un poco más claramente. Estamos buscando formas de hacer que los datos sean más comprensibles para todos.

22. **Sarah** – Descripción del subcomité de camiones, parece centrado en las actividades portuarias, entonces, ¿cómo está separado del subcomité del puerto? Preocupación y le preocupa que dos grupos se dirijan en direcciones diferentes.

- **Joy** – El subcomité del puerto rastrearía lo que está sucediendo en el subcomité de camiones, pero también analizará las estrategias relacionadas con los buques, la energía en tierra y el equipo de manejo de carga y el uso de diésel por parte del puerto. Así que ahí es donde estamos viendo ese cuerpo de trabajo. El grupo ad hoc de camiones se centraría realmente en los propios camioneros y en lo que se necesita para que esto funcione para ellos.
- **Sal** – estamos tratando de hacer es mantenerlos separados. La comunidad camionera pasa por las comunidades, estamos tratando de ver cómo afecta a los vecindarios, las carreteras y todo lo demás. Entonces, lo vemos como dos asuntos separados, con el subcomité de camiones enfocado en la parte de transporte y los impactos en la comunidad al tiempo que nos aseguramos de tener un sistema sostenible para los camioneros.

e. Comentarios del público sobre la propuesta de los Subcomités0:0

1. **Vernon** – Expreso que CARB está disponible para ayudarle al Comité Directivo y el Distrito de Aire para ayudar, con información sobre inventario y más.

- **Daniela** – Preguntó sobre ejemplos de otros Comités AB 617 que establecieron subcomités.
- **Vernon** – Similar al subcomité de consejos técnico que formaron en la bahía. Apreció el diseño de subcomités.

f. **MOCION por Jipase Gomez para aprobar:** Los cuatro subcomités, tal como se describen, con una semana para que Distrito de Aire de más información sobre cómo funcionarán estos subcomités.

g. Moción aprobada por consenso (usando las manos en el cuadro de chat)

V. Discusión: Grupo de Trabajo para actualizar el Reglamento Provisional del Comité Directivo (Chuy Flores, Facilitador)

a. Dio un resumen del estado del acta constitutiva desde la última reunión en febrero. El grupo de trabajo aclaró los siguientes cambios a al acta en Marzo:

- Requisitos de asistencia
- Límites de plazo
- Clausula sobre reuniones virtuales
- Temporalmente eliminar la sección de estipendios hasta que el Condado pueda proporcionar luz verde.
- El personal del distrito completará la próxima revisión del Acta Constitutiva para que el Comité Directivo lo revise a tiempo para realizar una votación final en la reunión de mayo del Comité Directivo.

b. **Preguntas y Comentarios de miembros del Comité Directivo:**

1. **Sarah** – ¿Existe una versión más actualizada de la acta en el sitio web del Condado? El documento en línea es de noviembre de 2018.
 - **Bill** – Por problemas técnicos con el sitio de internet no pudieron subir el borrador actual a la sección de documentos. Recordó al Comité Directivo que hasta que las ediciones del acta sean definitivas, no reemplazan el documento en línea del 2018. El equipo EA / BWG envió archivos adicionales a los miembros del Comité Directivo
 - **Daniela** – Se mandó por correo electrónico el último borrador hoy día, y se enviaría otro borrador revisado antes de la reunión de mayo para que el Comité Directivo completo pueda votar la versión final.

VI. **Discusión: Repasar Lista de Propuestas de Proyectos para Fondos de Incentivo (Kathy Keehan, SDAPCD)**

- a. Proporcionó una revisión del estado de los proyectos propuestos para la financiación de incentivos:
 1. **\$18.2M** millones de fondos AB 617 disponibles.
 2. **286** aplicaciones recibidos para todo los programas del Distrito
 3. Revisamos la lista de proyectos a base a los comentarios que recibimos en la reunión de febrero para incluir electrificación de camiones.
 4. Un total de **50** proyectos divididos por proyectos en la comunidad portuaria y tractos de censo fuera de la área portuaria
 - **\$13M** de proyectos en la comunidad porteña
 - **\$3.8M** de proyectos en comunidades en desventaja fuera de la área del puerto.
 - **\$17.1M** total
 - a. Total de fondos disponibles son **\$18.2** lo cual deja espacio para invertir en más proyectos en comunidades en desventaja.
 5. Información de reducciones en emisiones, coste-eficacia y equipo eléctrico esta presentado por área geográfica dentro y fuero de las comunidades porteñas.
- b. Repaso de los Requisitos de los fondos para el Comité Directivo:
 1. Estos proyectos un no son finales.
 2. Algunos aún deben ser aprobados por CARB
 3. Potencial que los impactos económicos negativos de COVID-19 puedan atrasar los proyectos
 4. Entre \$1 millón o \$2 millones ahora en fondos disponibles, que aún no han sido gastados
- c. Recomendación al Comité Directivo:

1. Apoyar decisión del Distrito de Aire a proporciona hasta \$17.1 millones de fondos de incentivo para financiar a las 50 propuestas de proyectos incentivos.
2. Recomendar que el Distrito del Aire utilice cualquier restantes de los fondos del segundo año de AB 617 que no están contratados, para emitir una segunda solicitud para proyectos enfocados en la utilización de camiones de carga eléctricos en la comunidad Porteña
3. Recomendar que el Distrito de Aire le pida a la CARB una extensión de la fecha límite para que estos proyectos sean terminado.

d. Comentarios del Comité Directivo:

1. **Román** – ¿Has contactado a los solicitantes para ver la probabilidad de avanzar?
 - **Kathy** – Iniciando el proceso. No quería comunicarnos antes de saber cómo se sentía la comunidad sobre los proyectos
2. **Joy** – De acuerdo con la propuesta de hacer una segunda solicitud para centrarse en la electrificación de camiones pesados y mejorar la flexibilidad de la línea de tiempo. Recomendaciones compartidas de EHC (publicadas a través de pantalla compartida):
 - A Favor de Aprobar:
 - a. Todos los proyectos eléctricos en el Puerto
 - b. Todos los proyectos de buses escolares eléctricos
 - c. Sistema de energía de la orilla del Puerto o el sistema “Bonnet”
 - d. Cualquier proyecto de camión eléctrico
 - En contra de aprobar uso de fondos de incentivos para proyectos en el Puerto y fuera del puerto de combustibles fósiles, con la excepción del sistema “Bonnet”
 - Recomendación para los fondos restantes:
 - Hacer una segunda solicitud para aplicaciones y promover a las escuelas para sistema de filtración y buses escolares electros, a choferes de camiones para camiones de carga eléctricos, y a la Ciudad para calmar el tráfico y mitigar el tráfico de camiones.
3. **Kathy** – Proporcionó estimaciones preliminares del escenario en el que los proyectos de combustibles fósiles no recibieran fondos:
 - Eliminación de proyectos de combustibles fósiles resulta en menos reducciones de emisiones, con un impacto más negativo en las comunidades fuera de las comunidades portuarias.
4. **Jiapsi** – ¿Podremos usar el dinero para financiar proyectos de espacios verdes?
 - **Kathy** – Los proyectos de espacios verdes no son elegibles bajo los requisitos de los fondos que tenemos disponible ahora. Tal vez podrán ser elegible para fondos AB 617 a través de CERP.
5. **Jose** – ¿Hay un segundo nivel de proyectos que no están siendo considerados para financiamiento que tal vez podemos considerar?

- **Kathy** – No. Todas las aplicaciones elegibles en la comunidad portuaria o comunidades en desventaja están en la lista.
- 6. **Jack** – Sugirió que el grupo considere la rentabilidad/coste-eficacia y la reducción general de emisiones para reducir las emisiones tanto como sea posible
- 7. **Larry** – Pidió que aclaración acerca de posible pérdida en reducción de emisiones si los proyectos de combustibles no reciben fondos. Declaro su apoyo para la electrificación y el uso de fondos del estado para proyectos que aumentarán las reducciones de emisiones.
 - **Kathy** – Aclaro y confirmo reducciones de emisiones proyectadas serían menores si se cortaran los proyectos de combustibles fósiles.
- 8. **Sandy** – Pidió clarificación en dos puntos: 1) Por qué no hay proyectos de autobuses escolares programados para financiación en las comunidades portuarias; 2) ¿Hay alguna forma que el Comité Directivo pueda mejorar la comunicación para amplificar los proyectos propuestos y hacer coincidir los fondos actuales del AB 617 y con el Programa de Transporte Limpio de la Comisión de Energía de California?
 - **Kathy** – Respondió a la primera pregunta, aclarando que no se presentaron solicitudes de las comunidades portuarias para autobuses eléctricos. Para la segunda pregunta, respondió que hay apoyo para explorar opciones para combinar la financiación AB 617 con otras fuentes de financiación como la del CEC para proyectos elegibles.
- 9. **Sarah** – De acuerdo con el punto de Larry que hay que considerar proyectos basados en la rentabilidad/coste-eficacia y la reducción de emisiones. Reconoció que si bien la electrificación es una excelente opción, no siempre está disponible o no es la tecnología adecuada. Ofreció un ejemplo de pasar de un motor diésel de Nivel 1 a un Nivel 4 puede reducir las emisiones de partículas hasta 27 veces.
- 10. **Joy** – Aclaro que EHC no está recomendando que no se inviertan todos los fondos o que debemos renunciar reducciones de emisiones, sino centrarse en priorizar proyectos que están impulsando proyectos que están llevando la tecnología y la calidad del aire hacia el futuro por un período de tiempo más largo. Destacó que los proyectos eléctricos tienen la ventaja de reducir los gases de efecto invernadero, mientras que los proyectos no eléctricos no pueden.
- 11. **Román** – Preguntó si hay un escenario en el que el APCD pueda comenzar a analizar los proyectos que no están siendo electrificados y que potencialmente pueden moverse en esa dirección.
 - **Kathy** – Ofreció apoyo para facilitar esas conversaciones con los solicitantes, pero señaló que los proyectos basados en combustibles fósiles no son fácilmente transferibles a proyectos eléctricos
- 12. **Ashley** – Sugirió si el Comité Directivo potencialmente puede votar por aquellos proyectos que tienen apoyo del Comité y proporcionar tiempo adicional para revisar posibles alternativas para reemplazar proyectos basados en combustibles fósiles.

- **Joy** – Acordó tener una primera votación sobre proyectos eléctricos y luego una segunda votación sobre proyectos basados en combustibles fósiles.
 - **Ashley** – Sugirió una presentación más detallada en la próxima reunión para garantizar que los miembros comprendan la imagen completa de los proyectos. Beneficios, inconvenientes y limitaciones de los plazos.
- 13. **Larry** pidió aclaraciones sobre lo que se vota: ¿Qué hay en la pantalla o recomendación de EHC?
 - Daniela aclaró que la moción para votar se determinará una vez que un miembro del Comité presente la moción después de los comentarios finales.
- 14. **Elisa** – Apoya la recomendación que se hizo al avanzar con proyectos que apoyan la electrificación y pausa para el resto.
- e. **Recomendaciones de los miembros del público**
 - 1. **Ryan Atencio, (CARB)** – Mencionó que existe la oportunidad de hablar con CARB sobre la ampliación de las pautas para permitir una mayor flexibilidad.
- f. **Moción por Joy para que el APCD** avance con todos los proyectos eléctricos y los proyectos del sistema de capó del Puerto.
 - 1. **Sandy segundo.** Moción aprobada por la mayoría (una mano en contra en la ventanilla del chat).
- g. **Moción Adicional por Jack** asignar tiempo en la reunión de mayo para evaluar los proyectos de combustibles fósiles alternativos, sus beneficios y por qué el personal recomienda esos proyectos en lugar de dedicar todos los recursos a la electrificación.
 - 1. **Larry secundó.** Moción aprobada por mayoría (ninguna manos opuestas en la ventanilla del chat).

VII. **Línea de Tiempo para Completar CERP (Jim Swaney, SDAPCD)**

- a. Proporcionó una actualización sobre el proceso para realizar el CERP
 - 1. **Agosto** – presentar borrador de CERP al Comité Directivo
 - 2. **Septiembre** – Talleres públicos en National City y Barrio Logan
 - 3. **Octubre** – Volver al Comité Directivo con sugerencias del público para aprobación del Comité
 - 4. **Noviembre** – Presentar el CERP a la Mesa del Distrito de Aire para su aprobación
 - 5. **Enero** – Someter el CERP a CARB para su audiencia
- b. Presentación sobre los componentes del CERP (Presentación)
- c. Recomendaciones al Comité Directivo:
 - 1. Ofrecerse de voluntario para servir como miembro del Subcomité CERP
 - 2. Proporcionar comentarios sobre la cronología de tiempo CERP
 - 3. Compartir ideas sobre estrategias adicionales para su consideración en CERP

VIII. **Comentarios del Publico**

- IX.** Cada presentador tendrá 3 minutos para hablar
- a. **Jack** – ¿Tiene una idea de cómo el comité identificará lo que quiere lograr a través del CERP?
 - 1. **Jim** –imagina que el subcomité tendrá una(s) sesión (es) de lluvia de ideas y propondrá lo que ellos piensan que sería un buen camino a seguir y luego lo devolverá a todo el Comité Directivo para decir: "sí, eso nos gusta" o "no hacer esto ligeros cambios." Esto debe finalizarse en el plazo de julio para que APCD pueda redactar todo y enviar ese borrador de CERP al Comité Directivo en agosto. si.
 - b. **Joy**: se ofreció a unirse al subcomité de CERP y señaló que otros subcomités también podrían proporcionar recomendaciones sobre los objetivos y métricas de CERP al subcomité de CERP.
 - c. **Jack** – Ofreció a unirse al subcomité de CERP
 - Bill** – Repaso lista parcial de voluntarios para el subcomité de CERP
 - Comentarios de Clausura (Daniela Simunovic, Facilitadora)**
 - d. Agradeció las personas que se quedaron hasta el final y dio resumen de pasos que se tomaran antes de la reunión de Mayo.
 - 1. Mandaran notas de la reunión para que el Comité Directivo pueda revisar.
 - 2. Personal del Distrito se comunicara con miembros del Comité Directivo sobre su participación en los subcomités y el borrador final del acta constitutiva.

X. Conclusión de Reunión – 8:20 PM

La próxima reunión será el 26/5/2020 y será una reunión virtual vía Zoom